

Приложение № 3 к Методическим  
рекомендациям по подготовке и  
реализации национальных  
проектов (программ), федеральных  
проектов и ведомственных  
проектов

**Порядок применения типов результатов  
и типов контрольных точек федеральных  
и ведомственных проектов**

I. Общие рекомендации по применению типов результатов и типов  
контрольных точек федеральных и ведомственных проектов

1. Типы результатов и типы контрольных точек федеральных и ведомственных проектов (Приложение № 1 к настоящему порядку (далее - Приложение № 1) применяются при подготовке федеральными органами исполнительной власти, иными органами и организациями паспортов федеральных проектов, рабочих планов федеральных проектов, паспортов ведомственных проектов и внесении в них изменений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации", а также при подготовке субъектами Российской Федерации паспортов региональных проектов, рабочих планов региональных проектов и внесении в них изменений.

2. Применение типов результатов и типов контрольных точек федеральных, ведомственных и региональных проектов (далее вместе - проект) осуществляется с учетом:

а) необходимости отнесения каждого результата проекта к одному из типов результатов, предусмотренных перечнем типов результатов и типов специальных контрольных точек согласно приложению № 1 (далее - перечень типов результатов и типов специальных контрольных точек). В случае соответствия одного результата нескольким типам результатов такой результат следует разделить на отдельные взаимосвязанные результаты;

б) установления, что по каждому типу результата проекта определяются типы контрольных точек, соответствующие типу результата и предусмотренные перечнем типов результатов и типов специальных контрольных точек (далее - специальные контрольные точки), и типы

контрольных точек, соответствующие условиям организации работ (видам расходов) и предусмотренные перечнем типов обеспечивающих контрольных точек согласно приложению № 1 (далее - обеспечивающие контрольные точки, перечень типов обеспечивающих контрольных точек), необходимые для достижения результата;

в) обязательного включения в паспорта проектов по каждому результату всех специальных и обеспечивающих контрольных точек; в случае, если для конкретного результата проекта не требуются отдельные специальные и обеспечивающие контрольные точки, приводится соответствующий комментарий;

г) возможности включения в паспорта проектов по соответствующему результату кроме специальных и обеспечивающих контрольных точек дополнительных контрольных точек (в том числе из числа рекомендуемых типов дополнительных контрольных точек, определенных перечнем типов результатов и типов специальных контрольных точек);

д) обязательного использования в паспортах региональных проектов специальных, обеспечивающих и дополнительных контрольных точек, отраженных в паспортах федеральных проектов по соответствующим результатам, значения которых декомпозированы по субъектам Российской Федерации;

е) декомпозиции результатов федеральных и региональных проектов по публично-правовым образованиям, обеспечивающим достижение соответствующего результата федерального или регионального проекта; декомпозиции результатов федеральных проектов, результатов ведомственных проектов и результатов региональных проектов (в том числе декомпозированных до публично-правовых образований) по организациям, обеспечивающим непосредственную реализацию соответствующего результата федерального, ведомственного, регионального проекта в рабочем плане федерального, регионального проекта и паспорте ведомственного проекта;

ж) декомпозиции специальных контрольных точек, указанных по результатам проектов (в том числе декомпозированных до публично-правовых образований), по организациям в рабочем плане федерального, регионального проекта и паспорте ведомственного проекта;

з) возможности дублирования одной или нескольких специальных контрольных точек в рамках одного результата проекта на каждом уровне их декомпозиции, в случае необходимости выделения этапов реализации результатов для организации работ по достижению таких результатов;

и) установления по обеспечивающим контрольным точкам

количественных значений (при наличии) и сроков их реализации;

к) возможности установления по специальным контрольным точкам количественных значений и сроков их реализации, не превышающих (не выходящих) за значения и сроки реализации результата проекта, а по декомпозированным контрольным точкам - количественных значений и сроков реализации контрольных точек до декомпозиции;

л) планирования контрольных точек по результатам проектов, достижение которых планируется в течение нескольких лет, исходя из необходимости указания количественных значений таких результатов по годам реализации проекта и соответствующих им контрольных точек в текущем году;

м) указания в наименовании контрольной точки дополнительной отраслевой или иной содержательной информации (наименование акта Правительства Российской Федерации, наименования и местонахождение объектов и пр.) с учетом типа контрольной точки;

н) целесообразности планирования не менее 6 контрольных точек в год на один результат проекта равномерно распределенных в течение года в соответствии с порядком разработки национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов.

3. Изменение типа результата по результату проекта допускается в случае:

не наступления срока начала реализации специальных контрольных точек соответствующего результата проекта (с учетом его декомпозиции);

наступления срока начала реализации и возникновения особых обстоятельств необходимости смены типа результата федерального (регионального) проекта, согласованных с проектным офисом Правительства Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации (в отношении регионального проекта - с региональным проектным офисом и заместителем высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по истечении 10 рабочих дней с даты оповещения всех участников реализации результата федерального (регионального) проекта о предстоящем изменении контрольных точек его реализации;

наступления срока начала реализации результата и возникновения особых обстоятельств необходимости смены типа результата ведомственного проекта, согласованных с ведомственным проектным офисом и заместителем руководителя федерального органа исполнительной власти, ответственного за организацию проектной деятельности, по

истечении 10 рабочих дней с даты оповещения всех участников реализации результата ведомственного проекта о предстоящем изменении контрольных точек его реализации.

## II. Указания по изменению типов результатов, специальных и обеспечивающих контрольных точек федеральных, ведомственных проектов

4. Изменение типов результатов, специальных и обеспечивающих контрольных точек осуществляется на основании предложений заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций, являющихся ответственными за реализацию федеральных или ведомственных проектов, подготовленных по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку и официально направленных в проектный офис Правительства Российской Федерации (далее - предложение).

Предложения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации направляются в федеральный орган исполнительной власти, иной орган или организацию, ответственную за реализацию федерального проекта, для одобрения соответствующего предложения и направления в проектный офис Правительства Российской Федерации.

Внесение предложений по дополнению перечня типов результатов и типов специальных контрольных точек новым типом результата, без одновременного внесения предложений по добавлению соответствующих такому типу результата специальных контрольных точек, не допускается.

5. Проектный офис Правительства Российской Федерации осуществляет сбор и консолидацию предложений и обеспечивает внесение изменений в перечень типов результатов и типов специальных контрольных точек, перечень типов обеспечивающих контрольных точек (далее вместе - Перечни) не реже одного раза в год в целях ежегодной актуализации и планирования национальных, федеральных и ведомственных проектов в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288.

В этих целях проектный офис Правительства Российской Федерации направляет предложения на рассмотрение в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти и Министерство финансов Российской Федерации.

6. Заинтересованные федеральные органы исполнительной власти,

Министерство финансов Российской Федерации рассматривают предложения в течение 10 рабочих дней со дня их получения и направляют в проектный офис Правительства Российской Федерации заключения о целесообразности или нецелесообразности учета предложений. В случае получения от заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и Министерства финансов Российской Федерации заключений о целесообразности и заключений о нецелесообразности учета предложений, проектный офис Правительства Российской Федерации осуществляет организацию совещания в целях выработки согласованного решения. По результатам проведения указанного совещания предложения могут быть скорректированы, в том числе по предложению проектного офиса Правительства Российской Федерации.

7. Предложения, по которым получены заключения о целесообразности их учета от проектного офиса Правительства Российской Федерации, всех заинтересованных федеральных органов исполнительной власти и Министерства финансов Российской Федерации или по которым принято соответствующее решение по результатам совещания, вносятся проектным офисом Правительства Российской Федерации для рассмотрения в президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (далее - президиум Совета).

8. Предложения по внесению изменений в перечень типов результатов и типов специальных контрольных точек в части типов результатов, утвержденные президиумом Совета, применяются с учетом следующих особенностей:

а) в случае дополнения перечня типов результатов и типов специальных контрольных точек новым типом результата, новый тип результата используется только для вновь включаемых в проект результатов;

б) в случае исключения типа результата использование такого типа результата по уже реализуемым результатам проектов осуществляется до истечения срока их реализации, при этом данный тип результата не применяется для вновь включаемых в федеральный или ведомственный проект результатов;

в) в случае изменения наименования типа результата, его использование осуществляется со дня, следующего за днем утверждения президиумом Совета соответствующих предложений по внесению изменений;

г) изменения не применяются к результатам проектов (с учетом декомпозиции), реализация которых завершена.

9. Предложения по внесению изменений в Перечни в части типов контрольных точек, утвержденные президиумом Совета, применяются с учетом следующих особенностей:

а) изменения не применяются к результатам проектов (с учетом декомпозиции), реализация которых завершена, а также к отдельным контрольным точкам, достигнутым на момент утверждения соответствующих изменений;

б) в случае дополнения Перечней новыми типами контрольных точек, такие типы контрольных точек применяются для вновь включаемых результатов проектов с соответствующим типом результата или могут быть включены в паспорт проекта по истечении десяти рабочих дней со дня оповещения о них всех участников реализации результата проекта;

в) в случае исключения из Перечней отдельных типов контрольных точек, такие типы контрольных точек определяются в паспортах проектов как дополнительные контрольные точки (за исключением результатов и контрольных точек, указанных в абзаце втором настоящего пункта) по истечении десяти рабочих дней со дня утверждения соответствующих предложений президиумом Совета;

г) в случае изменения наименования типа специальной или обеспечивающей контрольной точки его применение осуществляется со дня, следующего за днем одобрения президиумом Совета, соответствующих предложений по внесению изменений.

10. Внесение изменений в проекты, связанные с изменениями, внесенными в Перечни, а также с изменениями ранее выбранных типов результатов по результатам проектов, осуществляется в установленном порядке.

Приложение № 1 к Порядку  
применения типов результатов и  
типов контрольных точек  
федеральных и ведомственных  
проектов

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**типов результатов**  
**и типов специальных контрольных точек**

№ п/п	Наименование типа результата, типа специальной и рекомендованной дополнительной контрольной точки	Примечание
----------	---	------------

1. Строительство (реконструкция, техническое перевооружение,  
приобретение) объекта недвижимого имущества

Типы специальных контрольных точек

- |   |   |
|---|---|
| 1. Земельный участок<br>предоставлен заказчику  | применяется только для вида работ<br>"строительство"  |
| 2. Получены положительные<br>заключения по результатам<br>государственных/<br>негосударственных экспертиз | применяется только для видов работ<br>"строительство", "реконструкция";<br>выделяется экспертиза проектной<br>документации, историко-культурная<br>экспертиза, экологическая<br>экспертиза, экспертиза<br>достоверности сметной стоимости |
| 3. Получено разрешение на<br>строительство (реконструкцию)  | применяется только для видов работ<br>"строительство", "реконструкция"  |
| 4. Строительно-монтажные<br>работы завершены  | применяется только для видов работ<br>"строительство", "реконструкция"  |
| 5. Оборудование приобретено   | не применяется для вида работ<br>"приобретение"   |
| 6. Оборудование установлено   | не применяется для вида работ<br>"приобретение"   |

- |   |  |
|---|--|
| 7. Оборудование введено в эксплуатацию  | не применяется для вида работ "приобретение"                               |
| 8. Техническая готовность объекта, %  | не применяется для вида работ "приобретение", "техническое перевооружение" |
| 9. Заключение органа государственного строительного надзора получено              | не применяется для вида работ "приобретение", "техническое перевооружение" |
| 10. Объект введен в эксплуатацию  |  |
| 11. Государственная регистрация права на объект недвижимого имущества произведена | применяется только для вида работ "строительство"                          |

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

12. Определен вид объекта строительства и связанных с ним условий выбора территориальной зоны размещения земельного участка под строительство
13. Земельный участок поставлен на кадастровый учет
14. Оформлена градостроительная документация
15. Изменена категория земельного участка
16. Проведена оценка земельного участка
17. Заключен контракт на проведение инженерных изысканий
18. Заключен контракт на строительство
19. Проведены инженерные изыскания для разработки проектной документации



20. Заключен контракт на разработку проектной документации
21. Разработана проектная документация
22. Строительно-монтажные работы начаты
23. К объекту подведены сети инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.)
24. Возведены несущие и ограждающие конструкции здания, перекрытия и кровля
25. Произведены отделочные и иные внутренние работы, в том числе разводки сетей (включая трубы, вентиляция, электропроводка)
26. Объект подключен к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.)
27. Объект введен во временную эксплуатацию
28. Осуществлены пуско-наладочные работы
29. Подписан акт приемки выполненных работ
30. Объект передан заказчику

2. Оказание услуг (выполнение работ)

Типы специальных контрольных точек

1. Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)
2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение
3. Услуга оказана (работы выполнены)

### 3. Создание (реорганизация) организации (структурного подразделения)

#### Типы специальных контрольных точек

1. Принято решение о создании (реорганизации) организации (структурного подразделения)
2. Осуществлена государственная регистрация организации      применяется только при создании (реорганизации) организации
3. Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (структура управления и кадры)
4. Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (имущество, финансы)
5. Получены лицензии, соответствующие видам деятельности организации (структурного подразделения)      применяется в случае выполнения организацией лицензируемых видов деятельности

#### Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

6. Утверждена концепция создания организации

#### 4. Проведение образовательных мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа результата  
"Оказание услуг (выполнение работ)"

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)
2. Начато оказание образовательных мероприятий
3. Образовательные мероприятия завершены

#### 5. Принятие нормативного правового (правового) акта

Типы специальных контрольных точек

- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акт разработан</li> <li>2. Акт согласован с заинтересованными органами и организациями</li> <li>3. Акт прошел независимую антикоррупционную экспертизу</li> <li>4. На акт получены требуемые заключения органов власти</li> </ol> | <p>не применяется для следующих видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, решение Евразийской экономической комиссии</p> <p>не применяется для следующих видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, решение Евразийской экономической</p> |
|---|---|

- |  |   |
|--|---|
|  | комиссии  |
| 5. Акт внесен в высший исполнительный орган государственной власти               | применяется для следующих видов актов: распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), постановление Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон |
| 6. Акт рассмотрен и одобрен высшим исполнительным органом государственной власти | применяется для следующих видов актов: распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон  |
| 7. Акт принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации   | применяется для закона  |
| 8. Акт одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации      | применяется для закона  |
| 9. Акт утвержден (подписан)  |   |
| 10. Акт прошел государственную регистрацию                                       | применяется для вида акта "нормативный правовой акт органа исполнительной власти"   |

11. Акт вступил в силу

#### Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

- |  |   |
|--|---|
| 12. Проведено исследование по вопросу формирования и (или) тематике акта | выделяются следующие виды актов: правовой акт органа исполнительной власти, нормативный правовой акт органа |
|--|---|

исполнительной власти,  
распоряжение Правительства  
Российской Федерации (высшего  
исполнительного органа  
государственной власти субъекта  
Российской Федерации),  
постановление Правительства  
Российской Федерации (высшего  
исполнительного органа  
государственной власти субъекта  
Российской Федерации), указ  
Президента Российской Федерации,  
распоряжение Президента  
Российской Федерации, закон,  
решение Евразийской  
экономической комиссии

13. На акт получено  
внутриведомственное  
согласование

14. Акт одобрен на заседании Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности

применяется для закона

## 6. Утверждение документа

### Типы специальных контрольных точек

1. Документ разработан
2. Документ согласован с заинтересованными органами и организациями
3. Документ утвержден (подписан)
4. Документ опубликован

### Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Проведено исследование по вопросу формирования и (или)

тематике документа

6. На документ получено  
внутриведомственное  
согласование

#### 7. Проведение массовых мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа результата  
"Оказание услуг (выполнение работ)"

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Утверждена концепция  
мероприятия/ положение о  
мероприятии
  2. Сформирован  
организационный комитет  
(организационный штаб)  
мероприятия
  3. Утвержден план подготовки  
мероприятия (дорожная карта)
  4. Получены и учтены требования  
правоохранительных органов к  
условиям и месту проведения  
мероприятия
8. Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса  
(информационной системы)

Типы специальных контрольных точек

1. Сформированы (утверждены)  
технические документы для  
создания (развития)  
информационно-  
телекоммуникационного  
сервиса (информационной  
системы)
2. Создан (завершено развитие)  
информационно-  
телекоммуникационного  
сервис(а) (информационной  
системы)

3. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) аттестован(а) и сертифицирован(а) по требованиям безопасности информации
4. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в промышленную эксплуатацию

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Разработан прототип программного обеспечения
6. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен (а) в опытную эксплуатацию
7. К информационно-телекоммуникационному сервису (информационная система) подключены пользователи
8. Заключен договор на оказание технической поддержки функционирования информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)
9. Благоустройство территории, ремонт объектов недвижимого имущества

Включает специальные контрольные точки для типа результата "Оказание услуг (выполнение работ)"

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Утвержден дизайн-проект
2. Проведен конкурс по выбору исполнителя проектной документации
3. Подготовлена конкурсная документация на выполнение работ
4. Проведен конкурс по выбору исполнителя работ

#### 10. Проведение информационно-коммуникационной кампании

Включает специальные контрольные точки для типа результата "Оказание услуг (выполнение работ)"

##### Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Подготовлен и согласован план мероприятий по информационному сопровождению
2. Выполнены запланированные мероприятия по информационному сопровождению

#### 11. Обеспечение реализации федерального, ведомственного проекта (результата федерального, ведомственного проекта)

##### Типы специальных контрольных точек

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечена подготовка паспорта соответствующего проекта для его утверждения (запроса на изменение паспорта соответствующего проекта) (в части результата соответствующего проекта)</li> <li>2. Обеспечено заключение соглашений о реализации на территории субъекта Российской Федерации регионального проекта,</li> </ol> | <p>Применяется для федеральных проектов, отдельные результаты реализации которых относятся к полномочиям субъектов Российской Федерации</p> |
|--|---|



обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего федерального проекта (в части результата федерального проекта)

3. Обеспечен мониторинг исполнения соглашений о реализации на территории субъекта Российской Федерации регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего федерального проекта, обработка и формирование заключений на отчеты, представляемые участниками соответствующего проекта в рамках мониторинга реализации соответствующего проекта (результата соответствующего проекта)
4. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта (в части результата соответствующего проекта)

Применяется для федеральных проектов, отдельные результаты реализации которых относятся к полномочиям субъектов Российской Федерации

12. Проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ и реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной)

#### Типы специальных контрольных точек

1. Зарегистрировано проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной) зарегистрировано в органе научно-технической информации федерального

органа исполнительной власти  
в сфере научной, научно-  
технической и инновационной  
деятельности

2. Научно-исследовательская  
(опытно-конструкторская)  
работа проведена
3. Отчет по научно-  
исследовательской и опытно-  
конструкторской работе  
зарегистрирован в органе  
научно-технической  
информации федерального  
органа исполнительной власти  
в сфере научной, научно-  
технической и инновационной  
деятельности

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

4. Разработаны технические  
задания на выполнение научно-  
исследовательских (опытно-  
конструкторских) работ
5. Проведены патентные  
исследования
6. Этап научно-  
исследовательской (опытно-  
конструкторской) работы  
завершен
7. Разработаны и реализованы  
требования по стандартизации  
и унификации создаваемых  
образцов продукции
8. Разработана техническая  
документация, изготовлены  
макеты по эскизным  
конструкторским документам

## Типы специальных контрольных точек

1. Соглашение об участии в деятельности международной организации (в международных мероприятиях) / рамочное соглашение подписано
2. Соглашение об участии в деятельности международной организации (международных мероприятиях)  
ратифицировано
3. Взнос в международную организацию / платежи в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам Российской Федерации перед иностранными государствами / безвозмездные перечисления субъектам международного права  
осуществлены
4. Мероприятия,  
предусмотренные  
соглашением, проведены

## Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Проект рамочного соглашения согласован с заинтересованными сторонами

## 14. Приобретение товаров, работ, услуг

## Рекомендуемые дополнительные контрольные точки

1. Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)
2. Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг
3. Приобретенные товары поставлены на баланс

## 15. Обеспечение привлечения квалифицированных кадров

## Типы специальных контрольных точек

1. Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации
2. Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)
3. Приняты меры по трудоустройству работников на вакантные рабочие места
4. Созданы условия по закреплению привлеченных работников (персонала) на рабочих местах

## 16. Производство (реализация) продукции.

Включает обеспечивающие контрольные точки, соответствующие предоставлению субсидий юридическим (физическим) лицам, за исключением субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).

## Типы специальных контрольных точек

1. Произведена (реализована) продукция

17. Социальное обеспечение и иные выплаты населению

Типы специальных контрольных точек

1. Утвержден /принят документ,  
устанавливающий условия  
осуществления выплат
  2. Принято обязательств (%)
  3. Выплаты осуществлены
-

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**типов обеспечивающих контрольных точек**

N п/п	Наименование типа обеспечивающей контрольной точки	Примечание
1. Закупка товаров, работ, услуг		
1.	Закупка включена в план закупок	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов
2.	Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок	предусмотрены по группе видов расходов 200 "Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд", и (или) виду расходов 323
3.	Принято обязательство (%)	"Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения", и (или)
4.	Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	подгруппе видов расходов 410 "Бюджетные инвестиции" бюджетной классификации Российской Федерации, и (или)
5.	Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту	подгруппе 880 видов расходов "Специальные расходы"
2. Предоставление субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам бюджетной системы Российской Федерации		
1.	Утверждены правила распределения и предоставления бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов расходов 500 "Межбюджетные трансферты" бюджетной классификации Российской Федерации
2.	Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)	

3. С субъектами Российской Федерации заключены соглашения о предоставлении бюджетам субъектов Российской Федерации межбюджетных трансфертов
4. Предоставлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов
3. Предоставление субсидий на выполнение государственного задания бюджетным и автономным учреждениям
  1. Государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утверждено (государственное задание включено в реестр государственных заданий) Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по видам расходов 611 "Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" и (или) 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" бюджетной классификации Российской Федерации
  2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений)
  3. Представлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)
  4. Предоставление субсидий юридическим (физическим) лицам, за исключением субсидий на выполнение государственного

(муниципального) задания на оказание государственных  
(муниципальных) услуг (выполнение работ)

- |   |   |
|---|---|
| 1. Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений) | Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов расходов 600 (кроме 611, 621)<br>"Субсидии бюджетным автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям";<br>Подгруппе видов расходов 450 "Бюджетные инвестиции иным юридическим лицам";<br>подгруппе видов расходов 460 "Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность", |
| 2. Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу   | подгруппе видов расходов 810 "Субсидии юридическим лицам";<br>подгруппе видов расходов 820 "Субсидии государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям"  |
-



Приложение № 2  
к Порядку применения типов  
результатов и типов контрольных  
точек федеральных и ведомственных  
проектов

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**  
**по изменению типа результата и типа**  
**контрольных точек федеральных и ведомственных проектов<sup>2</sup>**

	Действующая редакция <sup>3</sup>	Новая редакция
Наименование федеральных, ведомственных проектов <sup>4</sup>		-
Наименование результатов федеральных, ведомственных проектов <sup>5</sup>		-
Наименование типа результата		
Наименование типа контрольной точки <sup>6</sup>		

<sup>2</sup> По каждому предлагаемому новому и (или) корректируемому типу результата подготавливается отдельная таблица.

<sup>3</sup> В случае добавления нового типа результата или типа контрольной точки в соответствующем поле указывается прочерк.

<sup>4</sup> Указываются наименования федеральных, ведомственных проектов, в рамках которых планируется использование типа результата, типа контрольной точки.

<sup>5</sup> Указываются наименования результатов федеральных, ведомственных проектов, которым соответствует предлагаемый тип результата, тип контрольной точки. В случае отсутствия на момент подготовки предложения в паспорте федерального, ведомственного проекта указанных результатов, по такому типу результата приводятся примеры результатов.

<sup>6</sup> При добавлении нового типа результата, по такому типу результата даются предложения по полному перечню типов специальных контрольных точек.